

Kod Projek / Project Code :

LAPORAN AKHIR PROJEK GERAN INOVASI SOSIAL & PEMINDAHAN ILMU KOMUNITI

SENARAI SEMAKI / CHECKLIST:

- ❖ Penghantaran (/) :
- ❖ Submission (/) :

Laporan Akhir <i>Final Report</i>	Video Projek <i>Project Video</i>	Penerbitan <i>Publication</i>	Gambar <i>Photo</i>
√			

A. MAKLUMAT PROJEK

A. Project Information

Tajuk Projek <i>Project Title</i>	:			
Ketua Projek <i>Project Leader</i>	:			
Tarikh Mula <i>Start Date</i>	:		Tarikh Tamat <i>End Date</i>	:
Lokai Projek <i>Project Area</i>	:		Daerah Projek <i>Project District</i>	:
Rakan Kerjasama <i>Collaborators</i>	:			
Jumlah Peserta <i>Total Participant</i>	:			
Ahli Projek <i>Project Members</i>	:	1.	7.	
		2.	8.	
		3.	9.	
		4.	10.	
		5.	11.	
		6.	12.	
Pautan Berita <i>Publication Link</i>	:	1. 2.		
Objektif <i>Objective</i>	:	1.		
		2.		
		3.		
		4.		

B. PERBELANJAAN

B. Expenditure

B1. MAKLUMAT BELANJAWAN / Budget information

Peruntukan diluluskan / <i>Approved budget</i>	:		Jumlah perbelanjaan / <i>Amount spent</i>	:	
			Baki akhir / <i>Final balance</i>	:	
			Peratus perbelanjaan / <i>Percent of amount spent</i>	:	

B2. PERINCIAN BELANJAWAN / Budget details

Jenis VOT / <i>Type of Vot</i>	Kelulusan Peruntukan <i>Approved Amount</i>	Perbelanjaan Akhir <i>Final Expenditure</i>	Baki <i>Balance</i>
Vot 11000 (Gaji & Upah <i>/Salaries & Wages</i>)			
Vot 21000 (Perjalanan & Sara hidup / <i>Travelling &</i> <i>Transportation</i>)			
Vot 24000 (Sewaan / <i>Rental</i>)			
Vot 27000 (Bekalan & Bahan Lain / <i>Supplies &</i> <i>Others Materials</i>)			
Vot 28000 (Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil / <i>Maintainance</i> <i>and Minor Repair</i>)			
Vot 29000 (Perkhidmatan Ikhtisas / <i>Professional Services</i>)			
Vot 35000 (aksesori dan Peralatan / <i>accessories and</i> <i>Equipment</i>)			
Jumlah / <i>Total</i>			

***Nyatakan peruntukan berdasarkan pindaan vot terkini yang dijalankan, jika berkenaan.**
State the provision according to the current approved vot virement, if applicable.

Nyatakan sebab perbezaan belanjawan dari peruntukan asal (jika ada)
State the reasons for the differences from the original budget (if any)

C. RINGKASAN PENCAPAIAN PROJEK KOMUNITI (SERTAKAN 6 GAMBAR DI LAMPIRAN)
C. Summary of Achievement and Output of the community project (Attach 6 pictures)

D. PERMASALAHAN ATAU KEKANGAN YANG DIHADAPI DALAM MENJALANKAN PROJEK KOMUNITI

D. Problems or constraints faced in doing community project

E. CADANGAN LANGKAH UNTUK MENGATASI PERMASALAHAN ATAU KEKANGAN PROJEK
E. Suggested measures to overcome community project problems or constraints

Empty space for suggested measures to overcome community project problems or constraints.

F. PERAKUAN KETUA PROJEK
F. Declaration by the Project Leader

Segala maklumat yang dinyatakan di sini adalah tepat. UMPSA dan PJIM berhak untuk menolak atau membatalkan laporan ini tanpa notis awal jika didapati maklumat yang diberikan tidak tepat.

All information stated here are accurate. UMPSA and PJIM has the right to reject or to cancel this report without prior notice if there is any inaccurate information given.

	NO. TELEFON (PEJABAT) : <i>Office Telephone No. :</i>
	NO. TELEFON (BIMBIT) : <i>Mobile Phone No. :</i>
(Tandatangan / Signature) (Cop Rasmi / Official stamp)	Emel : <i>Email :</i>
	Tarikh : <i>Date :</i>

G. ULASAN DAN PENGESAHAN DEKAN FAKULTI / PENGARAH PUSAT TANGGUNGJAWAB

G. Review and verification by the Faculty Dean / Director Center of Responsibility

- | | | | |
|--------------------------|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Memuaskan
<i>Satisfactory</i> | : | <ul style="list-style-type: none">• Prestasi projek mengikut carta perbatuan yang dirancang; dan
<i>Project performance according to planned milestone; and</i>• Peratus perbelanjaan adalah 70-100% dan ;
<i>The percentage of expenditure is 70-100% and</i>• Memenuhi semua KPI projek
<i>Achieved all project KPI</i> |
| <input type="checkbox"/> | Kurang memuaskan
<i>Less satisfactory</i> | : | <ul style="list-style-type: none">• Prestasi projek tidak mematuhi carta perbatuan yang dirancang; atau
<i>Project performance behind planned milestone; or</i>• Peratus perbelanjaan adalah rendah daripada yang ditetapkan; atau
<i>The percentage of expenditure is lower than prescribed; or</i>• Tidak mematuhi sepenuhnya KPI Projek
<i>Do not achieved all project KPI</i> |
| <input type="checkbox"/> | Bermasalah
<i>Problematic</i> | : | <ul style="list-style-type: none">• Prestasi projek tidak mencapai semua objektif; atau
<i>Project does not meet objective; or</i>• Peratus perbelanjaan adalah kurang daripada 10%.
<i>The percentage of expenditure is less than 10%.</i>• Tiada KPI Projek tercapai
<i>Do not achieved any project KPI</i> |

Ulasan/review:

(Tandatangan / Signature) (Cop Rasmi / Official stamp)	NO. TELEFON (PEJABAT) : <i>Office Telephone No. :</i>
	NO. TELEFON (BIMBIT) : <i>Mobile Phone No. :</i>
	Emel : <i>Email :</i>
	Tarikh : <i>Date :</i>

H. ULASAN DAN SEMAKAN PEGAWAI PUSAT JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT

H. Review by Executive of ICoN (Pusat Jaringan Industri dan Masyarakat)

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Senarai Semak Penghantaran KPI Projek | : | <input type="checkbox"/> Video projek (2-5 minit) |
| | | <input type="checkbox"/> Penerbitan |
| | | <input type="checkbox"/> Minima 6 Keping Gambar Projek Berjalan |
| <input type="checkbox"/> Status Projek | : | <input type="checkbox"/> Selesai & KPI Lengkap |
| | | <input type="checkbox"/> Selesai & KPI Tidak Lengkap |
| | | <input type="checkbox"/> Tidak Selesai & KPI Tidak Lengkap |
| <input type="checkbox"/> Saranan Projek Akan Datang | : | <input type="checkbox"/> Disarankan untuk projek akan datang |
| | | <input type="checkbox"/> Disarankan membuat permohonan dengan penambahbaikan |
| | | <input type="checkbox"/> Tidak disarankan untuk projek akan datang |

Ulasan/*review*:

(Cop Rasmi / *Official stamp*)

(Tandatangan / *Signature*)

(Tarikh / *Date*)

I. PENGESAHAN PENGARAH HUBUNGAN UNIVERSITI - KOMUNITI

Status Projek ini
Project Status

:

Lengkap &
Selesai /
*Fulfilled &
Completed*

Tidak Lengkap &
Tidak Selesai /
Incomplete

Ulasan/*review*:

(Cop Rasmi / *Official stamp*)

(Tandatangan / *Signature*)

(Tarikh / *Date*)

UNTUK KEGUNAAN PUSAT JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT

Center of Industry Community Linkages Use Only

--

LAMPIRAN GAMBAR PROJEK BERJALAN
Attachment of Project's Picture

