

Kod Projek / Project Code :

LAPORAN KEMAJUAN PROJEK GERAN INOVASI SOSIAL & PEMINDAHAN ILMU KOMUNITI

- ❖ Laporan Kemajuan Bulan ke (/) :
- ❖ Progress report of month (/) :

3	6	9	12

A. MAKLUMAT PROJEK

A. Project Information

Tajuk Projek <i>Project Title</i>	:			
Tarikh Mula <i>Start Date</i>	:		Tarikh Tamat <i>End Date</i>	:
Ketua Projek <i>Project Leader</i>	:			
Ahli Projek <i>Project Members</i>	:	1.	7.	
		2.	8.	
		3.	9.	
		4.	10.	
		5.	11.	
		6.	12.	

B. PERBELANJAAN

B. Expenditure

B1. MAKLUMAT BELANJAWAN / Budget information

Peruntukan diluluskan / <i>Approved budget</i>	:		Jumlah perbelanjaan / <i>Amount spent</i>	:	
			Baki semasa / <i>Current balance</i>	:	
			Peratus perbelanjaan / <i>Percent of amount spent</i>	:	

B2. PERINCIAN BELANJAWAN / Budget details

Jenis VOT / <i>Type of Vot</i>	Kelulusan Peruntukan <i>Approved Amount</i>	Perbelanjaan Semasa <i>Current Expenditure</i>	Baki <i>Balance</i>
Vot 11000 (Gaji & Upah <i>/Salaries & Wages</i>)			
Vot 21000 (Perjalanan & Sara hidup / <i>Travelling & Transportation</i>)			
Vot 24000 (Sewaan / <i>Rental</i>)			

Vot 27000 (Bekalan & Bahan Lain / <i>Supplies & Others Materials</i>)			
Vot 28000 (Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil / <i>Maintainance and Minor Repair</i>)			
Vot 29000 (Perkhidmatan Ikhtisas / <i>Professional Services</i>)			
Vot 35000 (Aksesori dan Peralatan / <i>accessories and Equipment</i>)			
Jumlah / Total			

***Nyatakan peruntukan berdasarkan pindaan vot terkini yang dijalankan, jika berkenaan.**
State the provision according to the current approved vot virement, if applicable.

Nyatakan sebab perbezaan belanjawan dari peruntukan asal (Jika ada)
State the reasons for the differences from the original budget (if any)

C. RINGKASAN PERKEMBANGAN SEMASA PROJEK KOMUNITI

C. Summary of current progress of community project

**Sila lampirkan carta perbatuan semasa / Attach current gantt chart*

D. PERMASALAHAN ATAU KEKANGAN YANG DIHADAPI DALAM MENJALANKAN PROJEK KOMUNITI

D. Problems or constraints faced in doing community project

E. CADANGAN LANGKAH UNTUK MENGATASI PERMASALAHAN ATAU KEKANGAN PROJEK

E. Suggested measures to overcome community project problems or constraints

F. PERAKUAN KETUA PROJEK

F. Declaration by the Project Leader

Segala maklumat yang dinyatakan di sini adalah tepat. UMPSA dan PJIM berhak untuk menolak atau membatalkan laporan ini tanpa notis awal jika didapati maklumat yang diberikan tidak tepat.

All information stated here are accurate. UMPSA and PJIM has the right to reject or to cancel this report without prior notice if there is any inaccurate information given.

	NO. TELEFON (P) : <i>Telephone No. :</i>
	NO. TELEFON (BIMBIT) : <i>Mobile Phone No. :</i>
(Tandatangan / <i>Signature</i>) (Cop Rasmi / <i>Official stamp</i>)	Emel : <i>Email :</i>
	Tarikh : <i>Date :</i>

G. ULASAN DAN PENGESAHAN DEKAN / KETUA JABATAN

G. Review and verification by the Dean / Head of Department

- | | | | |
|--------------------------|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Memuaskan
<i>Satisfactory</i> | : | <ul style="list-style-type: none">• Prestasi projek mengikut carta perbatuan yang dirancang; dan
<i>Project performance according to planned milestone; and</i>• Peratus perbelanjaan adalah 15-20% (Q1, Bulan ke-3), 20-50% (Q2, Bulan ke-6), 50-70% (Q3, Bulan ke-9) dan 70-100% (Q4, Bulan ke-12) ;
dan
<i>The percentage of expenditure is 15-20% (Q1, 3rd Month), 20-50% (Q2, 6th Month), 50-70% (Q3, 9th Month) and 70-100% (Q4, 12th Month); and</i> |
| <input type="checkbox"/> | Kurang memuaskan
<i>Less satisfactory</i> | : | <ul style="list-style-type: none">• Prestasi projek adalah lewat daripada carta perbatuan yang dirancang;
atau
<i>Project performance behind planned milestone; or</i>• Peratus perbelanjaan adalah rendah daripada yang ditetapkan; atau
<i>The percentage of expenditure is lower than prescribed; or</i> |
| <input type="checkbox"/> | Bermasalah
<i>Problematic</i> | : | <ul style="list-style-type: none">• Prestasi projek adalah sifar; atau
<i>Project performance is zero; or</i>• Peratus perbelanjaan adalah kurang daripada 10%.
<i>The percentage of expenditure is less than 10%.</i> |

Ulasan/review:

(Tandatangan / Signature) (Cop Rasmi / Official stamp)	NO. TELEFON (P) : <i>Telephone No. :</i>
	NO. TELEFON (BIMBIT) : <i>Mobile Phone No. :</i>
(Tandatangan / Signature) (Cop Rasmi / Official stamp)	Emel : <i>Email :</i>
	Tarikh : <i>Date :</i>

H. KELULUSAN PENGARAH HUBUNGAN UNIVERSITI - KOMUNITI

Laporan ini / <i>This report</i>	:	Diterima / <i>Accepted</i>	Ditolak / <i>Rejected</i>
Ulasan/ <i>review</i> :			
(Tandatangan / <i>Signature</i>)			
(Cop Rasmi / <i>Official stamp</i>)			
		Tarikh / <i>Date</i>	

UNTUK KEGUNAAN PUSAT JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT
Industry Community Network Department Use Only

--