

# **BORANG TUNTUTAN ELAUN SKIM PELAJAR BEKERJA (SPB)**

Bulan Tuntutan : .....

## **MAKLUMAT PROJEK**

No. Vot Penyelidikan : .....  
Ketua Projek : .....  
Tarikh Mula : .....  
Tarikh Tamat : .....

## **MAKLUMAT PELAJAR**

Nama Pelajar	:	.....
No. IC/No. Passport	:	.....
No. ID Pelajar	:	.....
Fakulti	:	.....
Peringkat Pengajian	:	.....
No. Telefon Bimbit	:	.....
No. Akaun Bank	:	.....
Nama Bank	:	.....

### *Untuk Kegunaan Pejabat*

MAKLUMAT PERUNTUKAN	V11000
Peruntukan Diluluskan	
Baki Peruntukan Semasa	
Jumlah Tuntutan	
Baki Terkini	

Ulasan : .....

Disemak oleh :

Pembantu Tadbir Jab Penyelidikan & Inovasi

## **PERAKUAN PELAJAR**

Dengan ini saya mengesahkan bahawa

- a) Butir-butir di atas adalah benar
  - b) Saya mengaku telah menjalankan tugas sepenuhnya seperimana ditetapkan oleh ketua projek / penyelia projek penyelidikan.

Tandatangan

Tarikh

PENGESAHAN KETUA PROJEK

Dengan ini saya mengesahkan bahawa butir-butir di atas adalah benar dan saya membenarkan pembayaran eluan pelajar yang berkennaan menggunakan peruntukan geran penyelidikan saya.

.....  
Tandatangan & Cop Rasmi

.....  
Terikh

KELUARAN JABATAN PENYEKOLIHAKAN & INOVASI

Diluluskan  Tidak Diluluskan

Tandatangan & Cap Basmi

.....

\* tidak dibenarkan bekerja pada hari Sabtu, Ahad dan Cuti Umum

- \* tidak dibenarkan bekerja pada hari Sabtu, Ahad
- \* maksimum tempoh bekerja adalah 8 jam sehari

- \* maksimum tempoh bekerja adalah 8 jam sehari
- \* sila lampirkan satu salinan surat perlantikan daripada Jabatan Penyelidikan & Inovasi

\* sila hantar ke Jabatan Penyelidikan & Inovasi sebelum atau pada 30/31 hb. setiap bulan

\* satu borang untuk satu bulan tuntutan